

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗОМ Союза
«Торгово-промышленная палата
Курской области»
№ 36 от «22» августа 2022 г.

Положение о работе с персональными данными контрагентов Союза «Торгово-промышленная палата Курской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о работе с персональными данными контрагентов Союза «Торгово-промышленная палата Курской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 11.11.2012 № 1119, и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает порядок обработки персональных данных контрагентов Союза «Торгово-промышленная палата Курской области» (далее – ТПП КО), основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных.

1.3. Положение разработано в целях регулирования порядка сбора, систематизации, хранения, передачи и уничтожения персональных данных контрагентов ТПП КО.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. В целях настоящего Положения под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. К персональным данным контрагента относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер телефона;
- электронная почта;

- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- банковские реквизиты;
- справка о постановке на учет самозанятого;
- иные сведения о контрагенте, содержащие персональные данные.

2.3. Документы, в которых содержатся персональные данные контрагентов ТПП КО, включают в себя сведения не отнесённые к общедоступным, специальным или биометрическим данным.

2.4. Указанные сведения и документы являются конфиденциальными. ТПП КО, как оператор персональных данных не вправе распространять персональные данные без согласия контрагента, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

2.5. Работники ТПП КО, имеющие доступ к персональным данным, обязаны получить согласие на обработку персональных данных от контрагента (Приложение № 1 к Положению).

3. Обработка персональных данных и гарантии их защиты

3.1. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина ТПП КО при обработке персональных данных контрагента соблюдает следующие общие требования:

- обработка персональных данных контрагента осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, а также осуществления видов деятельности в соответствии с Уставом ТПП КО;
- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных контрагента ТПП КО руководствуется Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами РФ;
- все персональные данные контрагента следует получать у него самого. Если персональные данные контрагента возможно получить только у третьей стороны, то контрагент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. ТПП КО сообщает контрагенту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа контрагента дать письменное согласие на их получение;

– ТПП КО не вправе получать и обрабатывать персональные данные контрагента о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни;

– ТПП КО не вправе получать и обрабатывать персональные данные контрагента о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами РФ.

3.3. Защита персональных данных контрагента от неправомерного, их использования или утраты обеспечивается ТПП КО за счёт ее средств в порядке, установленном федеральными законами РФ и настоящим Положением.

3.4. Контрагенты ТПП КО должны быть ознакомлены под подпись с документами ТПП КО, устанавливающими порядок обработки персональных данных контрагентов, а также об их правах и обязанностях в этой области.

3.5. ТПП КО при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.6. ТПП КО осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике ТПП КО в отношении обработки персональных данных, настоящему Положению.

3.7. ТПП КО знакомит работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ТПП КО в отношении обработки персональных данных, локальными актами ТПП КО по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучает указанных работников.

3.8. ТПП КО обеспечивает безопасность персональных данных контрагента следующими способами:

– определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

– применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

– оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

– учётом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

3.9. ТПП КО обрабатывает в информационных системах с использованием средств автоматизации общие и биометрические персональные данные контрагента, обеспечивает их защиту с учетом определенного типа угроз безопасности и уровня защищенности персональных данных:

Цель обработки персональных данных: осуществление видов деятельности в соответствии с Уставом ТПП КО.

3.10. В ТПП КО действует 3 уровень защищенности персональных данных.

3.11. ТПП КО обрабатывает без использования средств автоматизации общие и биометрические персональные данные контрагента, обеспечивает их защиту, которые хранятся на бумажных носителях.

Цель обработки персональных данных: осуществление видов деятельности в соответствии с Уставом ТПП КО.

3.12. ТПП КО при обработке персональных данных контрагента на бумажных носителях в целях обеспечения их защиты:

- назначает работника ТПП КО, ответственного за обработку персональных данных;
- ограничивает допуск в помещения, в которых хранятся документы, содержащие персональные данные контрагентов.

3.13. В целях обеспечения конфиденциальности документы, содержащие персональные данные контрагентов, оформляются, ведутся и хранятся только у директоров Департаментов ТПП КО и Бухгалтерии ТПП КО.

3.14. Работники, допущенные к персональным данным контрагентов, подписывают обязательства о неразглашении персональных данных. В противном случае до обработки персональных данных контрагентов не допускаются.

3.15. Персональные данные контрагентов на бумажных носителях хранятся в Юридическом департаменте, у инспектора по кадровой работе ТПП КО и Бухгалтерии ТПП КО.

3.16. Персональные данные контрагентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети ТПП КО, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах президента ТПП КО и работников, допущенных к обработке персональных данных контрагентов.

4. Передача персональных данных

4.1. При передаче персональных данных контрагента ТПП КО соблюдает следующие требования:

- не сообщать персональные данные контрагента третьей стороне без его письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью контрагента, а также в других случаях, установленных федеральными законами РФ;

- не сообщать персональные данные контрагента в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные контрагента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные контрагента, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;

- разрешать доступ к персональным данным контрагентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные контрагентов, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья контрагентов.

4.2. Все сведения о передаче персональных данных контрагента учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

4.3. Передача персональных данных по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством Российской Федерации, допускается исключительно с согласия контрагента на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

4.4. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных контрагента, по телефону, в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

4.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных контрагентом для распространения, оформляется отдельно от иных согласий контрагента на обработку его персональных данных. ТПП КО обеспечивает контрагенту возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

В согласии на обработку персональных данных, разрешенных контрагентом для распространения, он вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных ТПП КО неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

4.6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных контрагентом для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только ТПП КО.

5. Порядок уничтожения персональных данных

5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении контрагента ТПП КО осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому контрагенту, с момента такого обращения на период проверки.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении контрагента ТПП КО осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому контрагенту, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы контрагента, или третьих лиц.

5.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ТПП КО на основании сведений, представленных контрагентом, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ТПП КО, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, ТПП КО прекращает неправомерную обработку персональных данных.

5.5. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ТПП КО в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

5.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ТПП КО уведомляет контрагента.

5.7. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав контрагента, ТПП КО с момента выявления такого инцидента ТПП КО, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

– в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав клиента или контрагента, и предполагаемом вреде, нанесенном правам контрагента, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном ТПП КО на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

– в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5.8. В случае достижения цели обработки персональных данных ТПП КО прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

5.9. В случае отзыва контрагентом согласия на обработку его персональных данных ТПП КО прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

5.10. В случае обращения контрагента в ТПП КО с требованием о прекращении обработки персональных данных ТПП КО в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ТПП КО в адрес контрагента мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 5.4-5.10 настоящего Положения, ТПП КО осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.12. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные контрагента, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

ТПП КО для этих целей создает комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные контрагента и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе - уничтожаются путем измельчения в шредере;
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

6. Права контрагентов в целях обеспечения защиты персональных данных

6.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в ТПП КО, контрагенты имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных, в том числе содержащую:
 - подтверждение факта обработки персональных данных ТПП КО;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые ТПП КО способы обработки персональных данных;
 - сроки обработки персональных данных,
 - в том числе сроки их хранения;
 - информацию о способах исполнения ТПП КО обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные контрагента, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Закона о персональных данных. При отказе ТПП КО исключить или исправить персональные данные контрагента он имеет право заявить в письменной форме ТПП КО о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера контрагент имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требование об извещении ТПП КО всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные контрагента, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия ТПП КО при обработке и защите персональных данных.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных контрагентов ТПП КО, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами РФ, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами РФ.

7.2. Моральный вред, причиненный контрагенту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных федеральным законодательством РФ, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных клиентом или контрагентом убытков.

8. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. ТПП КО обеспечивает неограниченный доступ контрагентов к Положению.

8.3. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками ТПП КО, имеющими доступ к персональным данным контрагента, и доводится до их сведения персонально под подпись.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о работе с персональными данными
контрагентов
Союза «Торгово-промышленная палата
Курской области»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, нижеподписавшийся, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт: _____ выдан _____, _____ В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие Союзу «Торгово-промышленная палата Курской области» (далее-Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в том числе биометрических, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, полученных в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; осуществление видов деятельности в соответствии с Уставом ТПП КО; обеспечения сохранности имущества работодателя.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных: анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.); паспортные данные; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; электронная почта; сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения об идентификационном номере налогоплательщика; банковские реквизиты; справка о постановке на учет самозанятого; иные сведения о контрагенте, содержащие персональные данные.

В общедоступные источники информации могут включаться следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, сведения трудовой и научной деятельности, фотографий, относящихся к субъекту персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о работе с персональными данными контрагентов Союза «Торгово-промышленная палата Курской области». Мне разъяснены права и обязанности в области защиты персональных данных, а также право ТПП КО обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» оставляю за собой право отозвать данное согласие. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Контактный телефон (ны) _____

Почтовый адрес _____

Дата _____

Подпись _____